



PARLAMENTARIO

El parlamentario es un miembro de la junta que asesora al presidente y actúa como consultor de otros funcionarios, miembros de la junta, miembros de comités y miembros de asociaciones sobre el procedimiento parlamentario. El papel del parlamentario durante una reunión es estrictamente consultivo ya que, por ley parlamentaria, solo el presidente tiene autoridad para pronunciarse sobre cuestiones de orden o para responder consultas parlamentarias.

Mientras que el presidente normalmente preside como presidente de todas las reuniones de la junta ejecutiva o de los miembros, el parlamentario sirve para brindar apoyo a quienquiera que

presida la reunión.

LAS 10 PRINCIPALES COSAS QUE DEBE SABER PARA ESTE PUESTO

1. Realice los cursos de formación recomendados y sugeridos.
2. Familiarícese con los recursos de la PTA nacional y de Texas.
3. Familiarícese con los documentos rectores de la asociación: estatutos, reglas vigentes, políticas y autoridad parlamentaria.
4. Mantener un libro de trámites (tradicional o electrónico).
5. Consulte con el presidente antes de todas las reuniones de la junta y de los miembros para prepararlo para los asuntos de la agenda y cualquier pregunta y procedimiento que pueda surgir.
6. Determinar el mejor método para llamar la atención del presidente durante las reuniones, de la manera más discreta posible, para hacer una sugerencia o notificar al presidente que se ha cometido un error en el procedimiento que puede afectar los derechos de los miembros o causar algún daño.
7. Lleve a las reuniones recursos y materiales (documentos de gobierno, boletas, una urna, bolígrafos/lápices, formularios de informe de los escrutadores en blanco).
8. Asesorar al presidente, cuando así lo solicite, sobre el procedimiento parlamentario. Sin embargo, el presidente tiene la máxima autoridad para dictaminar.
9. Tiene el mismo deber de imparcialidad que el presidente y, por lo tanto, no hace mociones, participa en debates ni vota sobre ningún asunto, excepto cuando se decide por votación.
10. Hablar sólo a petición o con el permiso del presidente.

FORMACIONES CLAVE

la PTA de Texas

- **Fundamentos básicos** un curso introductorio para nuevos líderes de la PTA. Todos los miembros de la junta ejecutiva deben completar este curso una vez en su servicio de la PTA.
- **BASICS Boardsmanship:** Curso importante para todos los miembros de la junta ejecutiva.
- **Parlamentario BÁSICO:** Curso en línea obligatorio para parlamentarios.
- **DESTACADOS Estatutos y reglas**

la PTA nacional

- **Aprendizaje electrónico básico de la junta** vea el curso en línea en [pta.org/ eLearning](http://pta.org/eLearning).

Recursos clave

- Descargue la guía de recursos parlamentarios y de dirección.
- Estatutos, reglas permanentes, políticas.
- *Robert's Rules of Order Newly Revised* (12th Edition)

FECHAS Y PLAZOS IMPORTANTES

- **Primavera** : después de la cita, asista a la(s) primera(s) reunión(es) y obtenga una copia de los documentos rectores y el calendario de reuniones. Reúnanse con el presidente para determinar las necesidades y expectativas para este puesto. Complete los cursos de capacitación requeridos, si corresponde.
- **Junio** : Asista a la Convención Nacional de la PTA según lo permita el presupuesto.
- **Julio**: asista al LANZAMIENTO DE LA PTA de Texas para recibir capacitación, trabajo en red y recursos según lo permita el presupuesto.

- **Agosto:** Asistir al presidente en la preparación de agendas. Tenga en cuenta los plazos requeridos en los estatutos, reglas vigentes o políticas. Determinar cuándo se requiere la próxima aprobación de estatutos y reglas vigentes de la PTA de Texas y planificar en consecuencia.
 - **Febrero :** Asista al Día de la reunión de la PTA de Texas en el Capitolio (años impares) según lo permita el presupuesto.
 - **Primavera:** Plan para el comité de nominaciones y procesos de elección de acuerdo con el calendario de reuniones.
 - **Mayo:** Prepara documentos y materiales para tu sucesor.
-

¿Preguntas? Encuentre más recursos en txpta.org/parliamentarian. Además, puede comunicarse con su PTA del consejo, representante de servicio de campo o enviar un correo electrónico a presidentelect@txpta.org .

PTA de Texas | FUNDAMENTOS BÁSICOS

Guía de inicio rápido de

Los materiales BÁSICOS brindan capacitación esencial para muchos puestos de la PTA. ¡Esta guía es solo el comienzo!

ACERCA DE LA PTA

La misión de la PTA es hacer realidad el potencial de cada niño al involucrar y capacitar a las familias y comunidades para que aboguen por todos los niños.

Lo que esto significa: Nos involucramos, empoderamos y abogamos para lograr nuestra visión: el potencial de cada niño es una realidad. Nuestra declaración de misión nos guía y debe impulsar cualquier decisión importante. Los fondos que recaudamos se utilizan para apoyar nuestra misión.

¿QUÉ ES LA PTA?

La PTA es una asociación 501c3 basada en miembros que aboga por el mejor interés de TODOS los niños en muchas áreas. Es autónomo y no partidista. La PTA aboga a favor o en contra de los problemas, pero no respalda a ningún candidato o partido político.

Qué significa esto: usted es miembro de una junta ejecutiva sin fines de lucro y, por lo tanto, tiene ciertas responsabilidades legales. Los miembros de la junta directiva tienen tres deberes fiduciarios fundamentales: el deber de diligencia, el deber de lealtad y el deber de obediencia. Los miembros de la junta ejecutiva actúan como fideicomisarios de los activos de la PTA y deben ejercer la debida diligencia para supervisar que la PTA esté bien administrada y que su situación financiera se mantenga sólida. La junta ejecutiva verifica que se hayan completado todos los requisitos de presentación y las obligaciones fiscales.

NUESTRO PROPÓSITO

- la bienvenida a las familias a la comunidad escolar
- Comunicarse de manera efectiva
- Apoyar el éxito de los estudiantes
- Hablar en nombre de cada niño
- Compartir el poder
- Colaborar con las comunidades

ESTRUCTURA DE LA PTA

Miembros
PTA local (a nivel de campus)
PTA del consejo (distrito o comunidad)
Texas PTA
nacional

FINANZAS

El ciclo de vida de A Presupuesto

- Los miembros de la junta ejecutiva elegidos/ designados crean planes de trabajo que incluyen un presupuesto que detalla los gastos relacionados con el proyecto.
- La PTA sucede y los gastos ocurren.
- La junta ejecutiva aprueba los planes de trabajo y los miembros votan para adoptar el plan presupuestario. Los informes financieros se presentan en cada junta ejecutiva regular y reunión de miembros. La reconciliación financiera ocurre al final del año y los miembros reciben el informe en la primera reunión del próximo año escolar.

CAPACITACIÓN EN

Escanee el código o visite txpta.org/training para obtener más información.



CÓMO COMENZAR

Como líder de la PTA, hay algunas cosas que debe hacer para comenzar el año.

UNO	DOS	TRES	CUATRO
¡Primero, únase a su PTA local! Todos los miembros de la junta ejecutiva deben ser miembros de la PTA.	Luego, regístrese en la PTA de Texas en txpta.org/register-as-a-board-member .	La secretaria de la PTA local les pide a todos los miembros de la junta ejecutiva que firmen un Acuerdo de confidencialidad, ética y conflicto de intereses.	El presidente de su PTA local les pide a todos los miembros de la junta ejecutiva que creen un Plan de Trabajo que inicia el proceso del presupuesto anual.